

프리랜서 업무 계약서

PriceMyWork

Freelance Service Agreement Template

Calculate. Quote. Get Paid.

CONTRACT-YYYYMMDD-001

본 계약서는 프리랜서와 고객 간의 업무 범위, 납기, 결제 조건, 수정 범위, 저작권 및 기타 주요 조건을 명확히 하기 위한 일반 업무용 템플릿입니다.

1. 계약 당사자

프리랜서/회사명	[Your Name / Company]	고객명	[Client Name]
주소	[Your Address]	주소	[Client Address]
이메일	[your@email.com]	이메일	[client@email.com]
계약일	[YYYY-MM-DD]	프로젝트명	[Project Name]

2. 업무 범위

[프리랜서가 제공할 서비스와 결과물을 구체적으로 작성합니다.]

예: 반응형 웹사이트 디자인 및 개발, 기본 SEO 세팅, 최종 파일 전달 등

3. 작업 일정 및 납기

작업 시작일: [YYYY-MM-DD]

중간 검토일: [YYYY-MM-DD]

최종 납기일: [YYYY-MM-DD]

고객의 자료 제공 지연, 피드백 지연, 추가 요청 발생 시 일정은 상호 협의하여 조정될 수 있습니다.

4. 보수 및 결제 조건

총 계약 금액: [\$000.00]

선금: [예: 50% / \$000.00], 계약 체결 후 [N]일 이내 지급

잔금: [예: 50% / \$000.00], 최종 결과물 전달 전 지급

결제 방법: [Bank Transfer / Stripe / PayPal 등]

5. 수정 범위

기본 수정은 [N]회까지 포함됩니다. 수정은 최초 합의한 작업 범위 내에서만 적용됩니다. 작업 범위를 벗어나는 추가 요청, 새로운 기능, 방향성 변경은 별도 견적 대상입니다.

6. 고객의 의무

고객은 작업에 필요한 자료, 계정 접근 권한, 피드백을 정해진 기간 내 제공해야 합니다. 고객의 지연으로 발생하는 일정 변경 또는 추가 비용은 고객과 프리랜서가 별도 협의합니다.

7. 저작권 및 사용권

잔금이 모두 지급되기 전까지 결과물의 권리 이전은 완료되지 않습니다. 최종 지급 완료 후 고객은 합의된 범위 내에서 결과물을 사용할 수 있습니다. 원본 파일 제공, 독점 사용권, 저작권 양도는 별도 합의가 필요할 수 있습니다.

8. 비밀유지

양 당사자는 프로젝트 수행 과정에서 알게 된 영업상, 기술상, 개인 정보 등 비공개 정보를 제 3자에게 공개하지 않습니다.

9. 취소 및 환불

작업 시작 전 취소 시 선금 환불 가능 여부: [조건 입력]. 작업 시작 후에는 이미 수행된 작업 시간과 비용을 공제한 뒤 정산합니다. 고객의 일방적 중단 또는 장기 미응답 시 별도 정산이 발생할 수 있습니다.

10. 책임 제한

프리랜서는 합의된 업무 범위 내에서 서비스를 제공합니다. 고객이 제공한 자료의 저작권, 상표권, 개인정보 관련 책임은 고객에게 있습니다. 간접 손해, 영업 손실 등에 대한 책임 범위는 상호 합의한 계약 금액을 초과하지 않는 것으로 합니다.

11. 분쟁 해결

본 계약과 관련한 분쟁은 우선 상호 협의를 통해 해결합니다. 협이가 어려운 경우 관할 지역 및 관련 법령에 따릅니다. 관할: [지역/국가 입력]

12. 기타

본 계약의 변경은 양 당사자의 서면 합의가 있을 때만 효력이 있습니다. 이메일, 전자서명, 서면 문서 모두 서면 합의로 인정할 수 있습니다.

13. 서명

프리랜서	고객
성명: [Your Name] 서명: _____ 날짜: [YYYY-MM-DD]	성명: [Client Name] 서명: _____ 날짜: [YYYY-MM-DD]

중요: 본 계약서는 법률 자문이 아닌 일반 업무용 템플릿입니다. 국가/지역, 업종, 거래 조건에 따라 변호사 또는 법률 전문가의 검토를 받는 것을 권장합니다.